



BON DE COMMANDE pour autres services à nous retourner avec le dossier

* Cadre réservé à Easy GO. Y

Stp1 :		Stp2:		Stp3:		Stp4:		Stp5:	
Payment stick <input type="checkbox"/>		Payment stick <input type="checkbox"/>		Payment stick <input type="checkbox"/>		Payment stick <input type="checkbox"/>		Payment stick <input type="checkbox"/>	
DEP /	RET /	DEP /	RET /	DEP /	RET /	DEP /	RET /	DEP /	RET /
Coursier Depot:		KLB billdome <input type="checkbox"/>		Status V/L <input type="checkbox"/>		Coursier Retrait:		DEVIS N°	
								FA N°	

Societe : Personne de contact : Tél. : Gsm : Fax : Email :	Adresse de facturation : Numero de IVA : Adresse de livraison si différente de l'adresse de facturation :
---	---

VOTRE DEMANDE

- 1). Précisez le service souhaité
 - Apostille
 - Légalisation
 - Traduction
 - Autre :
- 2). Pays de destination/Langue cible :
- 3). Précisez votre choix de procédure (le délai final dépendant du nombre de démarches) :
 - URGENCE (traité immédiatement par Easy Go Services et porté directement à l'ambassade) EXPRESS (traité rapidement par Easy Go Services en 48h et porté à l'ambassade) NORMAL (traité normalement par Easy Go Services en 3 jours et porté
- 4). Retour des documents au plus tard le : (Possibilité à confirmer par Easy Go Services

VOTRE DEMARCHE

(Attention, vous pouvez définir plusieurs démarches)

- Autre :SPF :
- Autre :SPF :
- Administration :SPF :
- Chambre de Commerce :Ambassade:

Intitulé du/des documents(s) :

VOTRE SERVICES COUSIER

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Dépôt chez Easy Go Services | <input type="checkbox"/> Retrait chez Easy Go Services |
| <input type="checkbox"/> Enlèvement en agence de voyage | <input type="checkbox"/> Livraison en agence de voyage |
| <input type="checkbox"/> Enlèvement à domicile ou bureau | <input type="checkbox"/> Livraison à domicile ou bureau |
| <input type="checkbox"/> Réception par recommandé | <input type="checkbox"/> Envoi par recommandé |
| <input type="checkbox"/> Réception par DHL/ | <input type="checkbox"/> Envoi par DHL/ |
| <input type="checkbox"/> Livraison Aéroport / Gare | <input type="checkbox"/> Livraison au km: |
| <input type="checkbox"/> Livraison urgente samedi | |

IMPORTANT : Le client atteste avoir pris connaissance de nos conditions générales de vente disponible sur www.easygoservices.eu. Aussi disponible sur demande.

1. Date et signature : (pour les sociétés, cachet obligatoire)	2. Date et signature pour retour :
---	------------------------------------

Partie réservée à Easy Go :

DOSSIER complet /complété en date du

Nombre de documents : Nbre de

Suivi :

Fees :	€	Total :	€	Acompte:	€	Solde du :	€
--------	---	---------	---	----------	---	------------	---